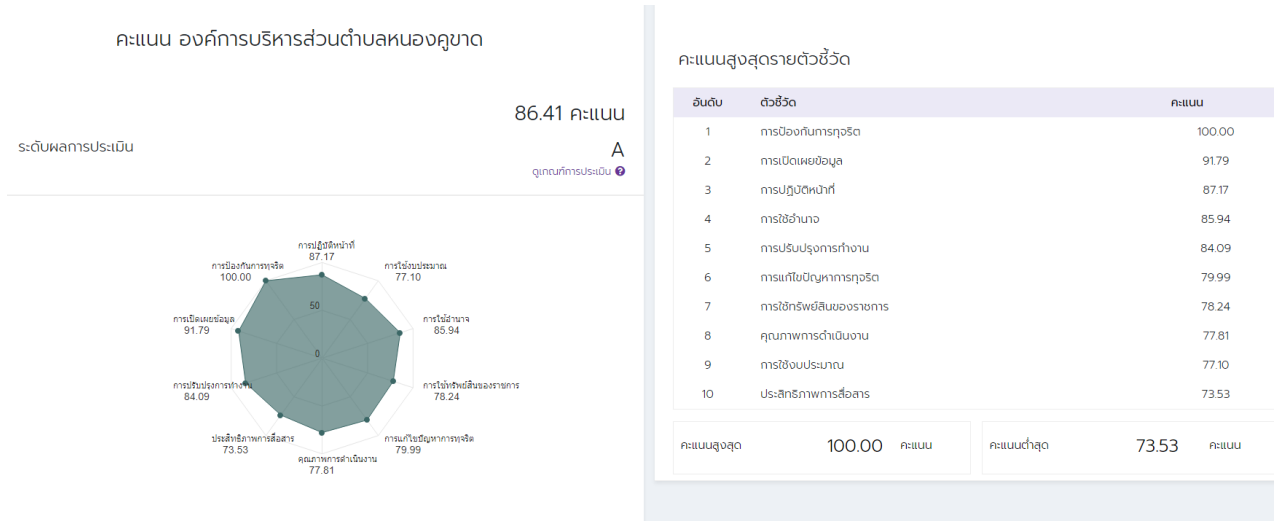


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

๑.การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด พบว่า มีผลคะแนน ๘๖.๔๑ คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๘๗.๑๗ คะแนน	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้ง่าย งบประมาณ รวมทั้งแผนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้ง เผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างความรู้ ความเข้าใจให้แก่บุคลากรในองค์กรได้รับทราบมาก ยิ่งขึ้น
๒. การใช้งบประมาณ ๗๗.๑๐ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ ๘๕.๙๔ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๗๘.๒๔ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๗๙.๙๙ คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๗๗.๘๑ คะแนน	เพิ่มเติมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การติดต่อสื่อสารช่องทางการติดต่อหน่วยงาน เชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ให้มากขึ้น
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๗๓.๕๓ คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน ๘๔.๐๙ คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๙๑.๗๙ คะแนน	การกำกับติดตามการรายงานผลการดำเนินงาน การใช้ง่ายงบประมาณ และรายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมทั้งปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และจะต้องนำข้อมูลเผยแพร่ต่อ สาธารณะให้มากขึ้น
๑๐. การป้องกันการทุจริต ๑๐๐.๐๐ คะแนน	

๒) ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการประชุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส องค์กรการบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑.มาตรการ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานด้าน งบประมาณ และ ด้านการจัดซื้อ จัดหาพัสดุ ให้ ถูกต้องเป็นไปตาม ระเบียบกฎหมาย แก่คณะผู้บริหาร พนักงานส่วน ตำบล พนักงาน จ้าง	๑.เสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับวิธีการ งบประมาณ การ ใช้จ่ายเงิน งบประมาณ รวมทั้งการจัดซื้อ จัดหาพัสดุ ตาม ระเบียบของทาง ราชการ ๒. จัดคู่มือ แนวทางปฏิบัติ	สำนักปลัดฯ/ กองคลัง	ม.ค. – มี.ค. ๖๖	รายงานผล ดำเนินการใน ประชุมองค์กร ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖
๒.การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานไปยัง ช่องทาง ติดต่อสื่อสาร ผ่าน เครือข่ายสังคม ออนไลน์ให้มาก ยิ่งขึ้น	๑.จัดทำ แผนปฏิบัติการใน การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงาน และ ประชาสัมพันธ์ให้ รับรู้ถึงการเข้าถึง การติดต่อ หน่วยงานให้มาก ยิ่งขึ้น ๒.จัดทำสื่อเพื่อ ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการติดต่อ ของหน่วยงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองสวัสดิการ กองการศึกษาฯ กองช่าง	ม.ค. – มี.ค. ๖๖	รายงานผลการ ดำเนินงานตาม มาตรการ -รอบ ๖ เดือน -รอบ ๑๒ เดือน

<p>๓.มาตรการ เผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ</p>	<p>๑.แต่งตั้ง คณะกรรมการ ITA ๒.จัดให้มีช่องทาง ในการบริการ ข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๙ ของ พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อมูล ที่ต้องเปิดเผยต่อ สาธารณะตาม แนวทางที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ทางเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน และช่องทางอื่น ตามความ เหมาะสม เพื่อให้ ประชาชนสามารถ ตรวจสอบ และสืบค้นข้อมูล ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย ได้อย่าง สะดวกและ รวดเร็ว</p>	<p>ทุกสำนัก/กอง</p>	<p>ม.ค. - ก.ย ๖๖</p>	<p>รายงานผลการ ดำเนินงานตาม มาตรการ -รอบ ๓ เดือน -รอบ ๖ เดือน -รอบ ๙ เดือน -รอบ ๑๒ เดือน</p>
---	--	---------------------	----------------------	--

