

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี ลสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรบริหารงานบุคคล และพัฒนาทักษะของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท	๗,๐๐๐	๑๓ ต.ค.๖๕	๒๘ ต.ค.๖๕	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑ คน
๒.โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๗,๐๐๐	๒๑ ก.พ. ๒๕๖๖	๒๓ ก.พ. ๒๕๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นายช่างโยธา	๑	๑ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๓.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน อบต.และศึกษาดูงาน	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท	๒๖๐,๐๐๐	๗ มี.ค. ๖๖	๑๐ มี.ค. ๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พนักงานครู	๓๕	๓๐
๔.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อการบริหารราชการฯ	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐	๒๒ เม.ย. ๖๖	๒๒ เม.ย. ๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-นักพัฒนาชุมชน -นักวิชาการศึกษา	๑ ๑	๒ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๕.โครงการฝึกอบรมสัมมนาวิชาการประจำปี ๒๕๖๖ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของข้าราชการ	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท	๗,๐๐๐	๒๖ เม.ย. ๖๖	๒๙ เม.ย. ๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	- เจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑ คน
๖.การเขียนแผนปฏิบัติการสำหรับแก้ปัญหา ด้านทรัพยากรน้ำและเพื่อการขอใช้งบประมาณ	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท	๗,๐๐๐	๓ มิ.ย.๖๖	๔ มิ.ย.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๗.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิควิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท	๒๘,๔๐๐	๙ มิ.ย.๖๖	๑๑ มิ.ย. ๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการพัฒนาฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-ครู	๕	๕ คน
๘.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารสัญญาฯ	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐,๐๐๐	๑๔ ก.ค. ๖๖	๑๖ ก.ค. ๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการพัฒนาฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	- รองปลัด - หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี -นักทรัพยากรบุคคล -นักพัฒนาชุมชน -เจ้าพนักงานพัสดุ -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๗ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๙.โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ การปฏิบัติงานในระบบ e-gp ระยะที่ ๕ (ภาคปฏิบัติ)	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๓๑,๒๔๘	๑ ก.ย. ๖๖	๓ ก.ย. ๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-นักวิชาการศึกษา - ผู้ดูแลเด็ก	๑ ๑	๒ คน
๑๐.โครงการฝึกอบรมสัมมนา หลักสูตรว่าด้วยอำนาจหน้าที่วินัยการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัยฯ	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๗,๐๐๐	๑ ก.ย. ๖๖	๓ ก.ย.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-นักทรัพยากรบุคคล - นิติกร	๑ ๑	๒ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๑.โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมและสานสัมพันธ์คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๕๐,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๒๑ ก.ย.	๒๑ ก.ย.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	- คณะผู้บริหาร - สมาชิกสภา -พนักงานส่วนตำบล - พนักงานครู -พนักงานจ้าง -	๕๐	๓๐ คน
๑๒.โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารงานของ อปท. และการจัดการชุมชนตามหลักเศรษฐกิจ	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐	๑๒ ก.ย.๖๖	๑๒ก.ย.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-คณะผู้บริหาร - สมาชิกสภา -พนักงานส่วนตำบล - พนักงานครู -พนักงานจ้าง - ผู้นำชุมชน -	๘๐	๘๐คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	
ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น	๑
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๔
๓. ประเภทวิชาการ	๑๓
๔. ประเภททั่วไป	๔
๕. พนักงานจ้าง/อื่นๆ	๑๐
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	๓๒
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ปัญหาอุปสรรค

๑. งบประมาณที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่ที่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบเท่านั้น สำหรับระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้
๒. บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจากติดภาระกิจและมีความรับผิดชอบทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้

- ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้วย เช่น พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง การควบคุมภายในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว ควรนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้บุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ควรมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ระหว่างส่วนราชการ