



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานจ้าง

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่เป็นอัตราว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๗ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา

- | | |
|---|---------------|
| (๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ สังกัดสำนักปลัด | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักปลัด | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๓) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็กมีทักษะ สังกัดกองการศึกษาฯ | จำนวน ๑ อัตรา |

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

- | | |
|---|---------------|
| (๑) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม | จำนวน ๑ อัตรา |
|---|---------------|

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีและไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล กำหนดดังนี้

- ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ข. วัณโรคในระยะอันตราย
- ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/(๗) ไม่เคย

(๗) ไม่เคยเป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง รายละเอียดของแต่ละตำแหน่งตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ก.)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม หรือติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๓๗๕-๐๓๒๗ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๓.๒ กำหนดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

๓.๓ วิธียื่นใบสมัคร และหลักฐานการรับสมัคร

ผู้สมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และสำเนาพร้อมรับรองความถูกต้องอย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันสมัคร ดังนี้

(๑) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองและเรียนแสดงผลการเรียนรู้ที่ระดับสาขาที่จะใช้สมัคร กรณีที่หลักฐานการศึกษาดังกล่าวเป็นภาษาต่างประเทศให้แนบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ฉบับ

(๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครเขียนชื่อสกุล ตำแหน่งที่สมัครไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๖ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกายถึงวันที่รับสมัคร

(๖) สำเนาใบสำคัญทางทหารได้แก่ สด.๙ และ สด.๔๓ หรือ สด ๘ (กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถประเภทส่วนบุคคล หรือสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถประเภททุกประเภทถูกต้องตามกฎหมาย กรณีที่สมัครตำแหน่งพนักงานขับรถ

(๗) หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติงานมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี กรณีที่สมัครตำแหน่งพนักงานขับรถ และ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

(๘) เอกสารอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ฯลฯ (ถ้ามี)

สำหรับการสมัครในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าตนเองเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง

/๔. ค่าธรรมเนียม...

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ในอัตรา ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมจะไม่ยกคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงให้จ่ายค่าธรรมเนียมคืนแก่ผู้สมัคร เฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร โดยการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด และทางเว็บไซต์ www.nongkhukhad.go.th

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด จะดำเนินการสอบข้อเขียน ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น - ๑๕.๐๐ น ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด และสอบภาคปฏิบัติ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ) ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด

ผู้สมัครต้องผ่านการคัดเลือกโดยวิธีสอบข้อเขียน และสอบปฏิบัติ ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข) โดยจะมีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น - ๑๒.๐๐ น ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด และทางเว็บไซต์ www.nongkhukhad.go.th

๘. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) แต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศผลสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด และทางเว็บไซต์ www.nongkhukhad.go.th เรียงตามลำดับที่ได้คะแนนสอบสูงสุดมาตามลำดับในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์)มากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) เท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะเรียงตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในอันดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ให้ใช้ไม่เกิน ๑ ปีนับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีครั้งนี้เป็นอันยกเลิก เว้นแต่ในกรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรผู้ใดให้มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุไปแล้วก่อน บัญชีนี้ยังมีผลใช้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีนี้มีอายุครบ ๑ ปี หรือวันที่ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้วแต่กรณี

๑๐.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นี้ไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร คือ

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในวันและเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่พนักงานจ้างได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

- ๑๑.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ขึ้นไว้ในบัญชี
- ๑๑.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าตามที่กำหนดไว้ตามประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองภายหลังมิได้
- ๑๑.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด จะแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม (ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม) เท่านั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าว โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม โดยยึดประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรมและโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคล หรือกลุ่มบุคคล หรือผู้อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรนี้ได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใด เกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรนี้ได้ โปรดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด เพื่อจะได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนิเวศ รัตนเมือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้าง
เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด ลงวันที่ ๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด อำเภอเบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ
๑. ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
สังกัด สำนักปลัด อบต.

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้ ความเข้าใจ เผยแพร่สนับสนุนงานและนโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรัฐบาล เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมของชาติและของท้องถิ่น เป็นสื่อเชื่อมโยงระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับประชาชนและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านประชาสัมพันธ์ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับแนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ รวบรวมข้อมูล ข่าวสาร เอกสาร รายงาน และประเด็นต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินงานด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

๑.๒ สืบค้นและรวบรวมความคิดเห็นของประชาชน ผู้รับบริการ และหน่วยงานต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงาน และปรับปรุงพัฒนางานภายในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑.๓ ปรับปรุงทะเบียนสื่อมวลชน เพื่อเก็บรวบรวมไว้เป็นข้อมูลของหน่วยงาน

๑.๔ ให้บริการด้านประชาสัมพันธ์ในการติดต่อ ต้อนรับ ชี้แจงต่างๆไป เพื่อไขข้อข้องใจ และช่วยตอบคำถามให้แก่ประชาชน

๑.๕ ดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยวิธีการต่างๆ เพื่อเผยแพร่ให้ความรู้ ความเข้าใจกันดีเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือผลงานของหน่วยงานหรือของรัฐบาล หรือนโยบายของรัฐบาล

๑.๖ แก้ไขปัญหาต่างๆ ในเบื้องต้นด้านงานประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามกฎระเบียบที่กำหนดไว้

๑.๗ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงานประชาสัมพันธ์ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๘ ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ เผยแพร่ แจกจ่ายข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์งานของหน่วยงาน

/๒.๒ ให้คำแนะนำ...

๒.๒ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ผู้ร่วมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงาน และให้การดำเนินงานสำเร็จ ลุล่วง

๒.๓ ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน ต่างหน่วยงาน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้บริการ หรือขอความร่วมมือเกี่ยวกับข้อมูลเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ที่ตนรับผิดชอบ

๒.๔ อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อ ด้วยการให้ความรู้ในด้านต่างๆตามที่ตนปฏิบัติหน้าที่ อยู่ในอำนาจหน้าที่ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการด้านข้อมูลข่าวสารที่ดีจากรัฐ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี การขาย พณิชยการ เลขานุการ เทคนิคการตลาด การจัดการ การธนาคารและธุรกิจการเงิน ภาษาต่างประเทศ บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ การโฆษณา การโรงแรม การประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งที่ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี การขาย พณิชยการ เลขานุการ เทคนิคการตลาด การจัดการ การธนาคารและธุรกิจการเงิน ภาษาต่างประเทศ บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ การโฆษณา การโรงแรม การประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งที่ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี การขาย พณิชยการ เลขานุการ เทคนิคการตลาด การจัดการ การธนาคารและธุรกิจการเงิน ภาษาต่างประเทศ บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ การโฆษณา การโรงแรม การประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งที่ได้

ค่าตอบแทน

ผู้ผ่านการเลือกสรร และจัดจ้างในตำแหน่งดังกล่าว จะได้รับค่าตอบแทนดังนี้

(๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวในอัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๑๑,๔๐๐ บาท/เดือน

(๒) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวในอัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๑๒,๘๔๐ บาท/เดือน

(๓) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๑๑,๕๑๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวในอัตราเดือนละ ๑,๗๘๕ บาท รวมเป็น ๑๓,๒๙๕ บาท/เดือน

๒.ชื่อตำแหน่ง

พนักงานขับรถยนต์ (มีทักษะ)

สังกัด

สำนักปลัด อบต.

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รับผิดชอบ ต้องดูแลรักษาทำความสะอาดรถยนต์ ต้องดูแลทำความสะอาดที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้สะอาดพร้อมใช้ปฏิบัติงานอยู่เสมอ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในการทำงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการและได้รับใบอนุญาตขับรถที่กฎหมายกำหนด

ค่าตอบแทน

ผู้ผ่านการเลือกสรร และจัดจ้างในตำแหน่งดังกล่าว จะได้รับค่าตอบแทนดังนี้

(๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวในอัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๑๑,๔๐๐ บาท/เดือน

(๒) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวในอัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๑๒,๘๔๐ บาท/เดือน

(๓) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๑๑,๕๑๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวในอัตราเดือนละ ๑,๗๘๕ บาท รวมเป็น ๑๓,๒๙๕ บาท/เดือน

๓. ชื่อตำแหน่ง

ผู้ดูแลเด็ก (มีทักษะ)

สังกัด

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รับผิดชอบเป็นผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่น ที่ได้รับ มอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติหน้าที่เลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา (อายุระหว่าง ๓-๕ ปี) ให้มีความรู้ความประพฤติ และความพร้อมทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสติปัญญา เพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษาระดับประถมศึกษา อบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา (อายุระหว่าง ๓-๕ ปี) แทนบิดามารดาหรือผู้ปกครองของเด็ก และปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในการงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ มีความรู้ความสามารถและทักษะในการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัยสามารถจัดโภชนาการสำหรับเด็กได้ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาการเด็ก มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

ค่าตอบแทน

ผู้ผ่านการเลือกสรร และจัดจ้างในตำแหน่งดังกล่าว จะได้รับค่าตอบแทนดังนี้

(๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวในอัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๑๑,๔๐๐ บาท/เดือน

(๒) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวในอัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๑๒,๘๔๐ บาท/เดือน

(๓) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๑๑,๕๑๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวในอัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๑๓,๕๑๐ บาท/เดือน

๔. ชื่อตำแหน่ง

ผู้ดูแลเด็ก ทัวไป

สังกัด

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รับผิดชอบเป็นผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่น ที่ได้รับ มอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติหน้าที่เลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา (อายุระหว่าง ๓-๕ ปี) ให้มีความรู้ความประพฤติ และความพร้อมทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสติปัญญาเพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษาใน ระดับประถมศึกษา อบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา (อายุระหว่าง ๓-๕ ปี) แทนบิดามารดาหรือผู้ปกครอง ของเด็ก และปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๓. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก
๔. มีระดับบุคลิกภาพและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางด้านจิตใจ อารมณ์ สังคม มีความตั้งใจ จะปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยนเอื้อต่อการเลี้ยงดูเล็กได้อย่างเหมาะสม
๕. เป็นผู้ที่มีความรักเด็ก มีอุปนิสัยสุ่มเยือกเย็น และมีความขยันอดทน

ค่าตอบแทน

ผู้ผ่านการเลือกสรร และจัดจ้างในตำแหน่งดังกล่าว จะได้รับค่าตอบแทนดังนี้

(๑) ในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวในอัตราเดือนละ

๒,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๑๑,๐๐๐ บาท/เดือน

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร
เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด ลงวันที่ ๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด อำเภอเบรบือ จังหวัดมหาสารคาม
ประเภทของพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
สังกัด สำนักปลัด อบต.

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ความสามารถด้านการคิดคำนวณ ด้านเหตุผล - ความสามารถในการใช้ภาษาไทย การสรุปข้อความ การตีความ - พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เหตุการณ์ปัจจุบัน ทางด้านสังคม เศรษฐกิจและการเมือง	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ทดสอบความรู้ ความสามารถ ระเบียบ กฎหมายและข้อบังคับที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังนี้ - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ - ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณนักประชาสัมพันธ์ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ - พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ - ความรู้เกี่ยวกับการจัดแสดงและนิทรรศการ สื่อในการจัดนิทรรศการ	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติการในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทิวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีสัมภาษณ์ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
รวม	๓๐๐ คะแนน	

๒. ชื่อตำแหน่ง

พนักงานขับรถยนต์

สังกัด

สำนักปลัด อบต.

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน แบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบปฏิบัติ) โดยทดสอบการปฏิบัติงานขับรถและปฏิบัติงานต่างๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด เช่นการขับรถยนต์ การซ่อมแซม การตรวจเช็คสภาพ หรืองานอื่นๆตามที่คณะกรรมการมอบหมาย	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบปฏิบัติ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้สอบและสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรู้เกี่ยวกับเครื่องยนต์ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีสัมภาษณ์ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
รวม	๒๐๐ คะแนน	

๓.ชื่อตำแหน่ง

ผู้ดูแลเด็ก มีทักษะ

สังกัด

กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ความสามารถด้านการคิดคำนวณ ด้านเหตุผล - ความสามารถในการใช้ภาษาไทย การสรุปข้อความ การตีความ - พ.ร.บ.สภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เหตุการณ์ปัจจุบัน ทางด้านสังคม เศรษฐกิจและการเมือง	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ทดสอบความรู้ ความสามารถ ระเบียบ กฎหมายและข้อบังคับที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังนี้ - พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ - พระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย - ความรู้ในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - ความรู้และทักษะในการดูแลเด็กเช่น จิตวิทยาเด็ก - พัฒนาการเด็ก คุณธรรม หรือ หลักธรรมในการดูแลเด็ก	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติการในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีสัมภาษณ์ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
รวม	๓๐๐ คะแนน	

๑.ชื่อตำแหน่ง

ผู้ดูแลเด็ก

สังกัด

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ความสามารถด้านการคิดคำนวณ ด้านเหตุผล - ความสามารถในการใช้ภาษาไทย การสรุปข้อความ การตีความ - พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เหตุการณ์ปัจจุบัน ทางด้านสังคม เศรษฐกิจและการเมือง	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ทดสอบความรู้ ความสามารถ ระเบียบ กฎหมายและข้อบังคับที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังนี้ - พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ - พระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ - ความรู้ในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - ความรู้และทักษะในการดูแลเด็กเช่น จิตวิทยาเด็ก - พัฒนาการเด็ก คุณธรรม หรือ หลักธรรมในการดูแลเด็ก	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติการในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีสัมภาษณ์ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด
รวม	๓๐๐ คะแนน	

